

**Министерство образования Оренбургской области
ГАПОУ «Акбулакский политехнический техникум»**

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По ПМ.03 Эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования с автоматизированными системами
управления

по специальности 13.02.13 «Эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования»(по отраслям)

Максимальная нагрузка 294 часа

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3г.10мес.

База обучения : основное среднее образование

2023 год

Комплект оценочных средств ПМ.03 Эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования с автоматизированными
системами управления

разработан на основе ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в
Российской Федерации» № 273, Федерального государственного
образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего
профессионального образования (далее СПО)

13.02.13 «Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического
оборудования»(по отраслям)

код, наименование специальности(ей)

Составитель: Барковская Н.Ю.

Содержание

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке
3. Оценка освоения учебной дисциплины
 - 3.1. Формы и методы оценивания
 - 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля по учебной дисциплине
5. Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине
6. Литература
7. Лист согласования

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект оценочных средств ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональный модуль входит в профессиональный учебный цикл.

Цели преподавания профессионального модуля: получение студентами специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:

знать:

31- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

32- принципы делового общения в коллективе;

33- психологические аспекты профессиональной деятельности;

34- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности

уметь

У1-составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;

У2-осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;

У3-принимать и реализовывать управленческие решения;

У34- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования

У5- иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен приобрести общепрофессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности в организации технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые

методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

№ п.п	Вид учебной работы	Объем часов, всего
1	Максимальная учебная нагрузка	330
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	228
3	В том числе:	
	-теоретические занятия	108
	-практические занятия	120
4	Самостоятельная работа обучающегося (всего):	12
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	18
	Экзамен	
5	Учебная практика	36
6	Производственная практика	36

Структура и содержание профессионального модуля ПМ. 03 «Организация деятельности производственного подразделения»

2.1. Структура профессионального модуля МДК.03.01. «Планирование и организация работы структурного подразделения»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час					Самостоятельная работа	промежуточная
			Обучение по МДК			Практики			
			всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых проектов	Учебная	Производственная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11	Раздел 1. Организация планирование работы производственных подразделений	161		78		-	-		
ПК 3.1 – 3.3 ОК 1 – 11	Раздел 2. Основы управления первичными коллективами предприятия	67		42	-	-	-	12	18
	Производственная , учебная практика (по профилю специальности)	72					36		
	экзамен								
	Всего:	330	108	120	-	36	36	12	18

Оценочные средства в рамках текущего контроля

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Основные экономические характеристики развития отрасли.
2. Организации работы структурного подразделения.
3. Планирования работы структурного подразделения.
4. Участия в анализе работы структурного подразделения.
5. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
6. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия
7. Основной и оборотный капитал.
8. Организация нормирования и оплаты труда в производственном подразделении
9. Аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности
10. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования
11. Формы оплаты труда в современных условиях.
12. Виды себестоимости работ и услуг.
13. Методы учета затрат и ценообразования в производственном подразделении
14. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.
15. Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия
16. Бизнес-планирование
17. Определение технико-экономических показателей деятельности производственного предприятия
18. Цели и задачи управления предприятием
19. Типы и методы принятия решений, требования, предъявляемые к ним
20. Психологические аспекты профессиональной деятельности
21. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
22. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый
23. Сущность и классификация конфликтов в коллективе.
24. Основы организации работы коллектива исполнителей
25. Принципы делового общения в коллективе

**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение**

«Акбулакский политехнический техникум»

Утверждаю
Зам директора ГАПОУ
«АПТ»
_____Л.Б.Попова

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА ПО

**ПМ.03 Организация деятельности производственного
подразделения**

**ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**В РАМКАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ:**

по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание
электрического и электромеханического оборудования»(по отраслям)

Согласовано методической комиссией

преподавателей ГАПОУ «АПТ»

Протокол № « » от _____ 2023 год

Председатель _____ Кривошеева Г.А.

Акбулак 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Требования к уровню подготовки обучающихся по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
2. Содержание экзамена по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
3. Критерии оценки уровня подготовки обучающихся.
4. Оценочный лист (лист экзаменатора)

Требования к уровню подготовки обучающихся по ПМ.03

Организация деятельности производственного подразделения

В результате освоения ПМ 03 обучающийся должен **знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности

уметь

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования

иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ООП СПО по данной профессии.

а) общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

б) профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Содержание экзамена по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

Вопросы к экзамену

1. Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли.
2. Организация как хозяйствующий субъект. Проблемы и перспективы развития отрасли.
3. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
4. Участие в планировании работы персонала производственного подразделения..
5. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации.
6. Аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.
7. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия
8. Источники формирования капитала.
9. Основной и оборотный капитал.
10. Виды оценки и методы переоценки основных средств.
11. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство.
12. Источники формирования оборотных средств
13. Расчет показателей использования основных и оборотных средств.
14. Планирование численности и состава персонала
15. Задачи организации труда на предприятии.
16. Производительность труда
17. Методы измерения производительности труда.
18. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи
19. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

20. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования
21. Формы оплаты труда в современных условиях.
22. Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости
23. Система цен и их классификация.
24. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен
25. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.
26. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ
27. Рентабельность – показатель, характеризующий эффективность работы производственного подразделения
28. Бизнес-планирование
29. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования.
30. Расчет показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения
31. Понятие менеджмента
32. Цели и задачи управления предприятием
33. Функции менеджмента – основы управленческой деятельности.
34. Факторы среды прямого и косвенного воздействия
35. Типы и методы принятия и реализации управленческих решений, требования, предъявляемые к ним
36. Стратегический менеджмент
37. Система мотивации труда
38. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
39. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый
40. Сущность и классификация конфликтов в коллективе.
41. Психологические аспекты профессиональной деятельности
42. Основы организации работы коллектива исполнителей
43. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей
44. Принципы делового общения в коллективе
45. Понятие руководства и власти
46. Планирование работы менеджера
47. Стили управления и факторы его формирования
48. Составление плана размещения оборудования производственного подразделения
49. Осуществление организации рабочего места
50. Осуществление контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 1

1. Основные экономические характеристики развития отрасли. Ведущие предприятия в отрасли.
2. Планирование прибыли и ее распределение на предприятии. Нормы качества выполняемых работ

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 2

1. Организация как хозяйствующий субъект. Проблемы и перспективы развития отрасли.
2. Рентабельность – показатель , характеризующий эффективность работы производственного подразделения

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 3

1. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
2. Бизнес-планирование

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 4

1. Участие в планировании работы персонала производственного подразделения.
2. Структура бизнес-плана: характеристика, анализ конкуренции на рынке, план производства, оценка риска и страхования.

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 5

1. Производственный и технологический процесс на предприятии: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации.
2. Стили управления и факторы его формирования

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 6

1. Аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.
2. Расчет показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 7

1. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы предприятия
2. Понятие менеджмента

Преподаватель

АПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 8

1. Источники формирования капитала.
2. Цели и задачи управления предприятием

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 9

1. Основной и оборотный капитал.
2. Функции менеджмента – основы управленческой деятельности.

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и

обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 10

1. Виды оценки и методы переоценки основных средств.
2. Факторы среды прямого и косвенного воздействия

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 11

1. Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство
2. Типы и методы принятия и реализации управленческих решений, требования, предъявляемые к ним

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 12

1. Источники формирования оборотных средств
2. Стратегический менеджмент

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 13

1. Расчет показателей использования основных и оборотных средств.
2. Система мотивации труда

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 14

1. Планирование численности и состава персонала
2. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 15

1. Задачи организации труда на предприятии.
2. Виды рисков: предпринимательский, коммерческий и финансовый

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 16

1. Производительность труда
2. Сущность и классификация конфликтов в коллективе.

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 17

1. Методы измерения производительности труда.
2. Психологические аспекты профессиональной деятельности

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 18

1. Нормирование труда на предприятии, цели и задачи
2. Принципы делового общения в коллективе

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 19

1. Права и обязанности работников в сфере профессиональной
деятельности
2. Основы организации работы коллектива исполнителей

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 20

1. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и премирования
2. Анализ результатов деятельности коллектива исполнителей

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 21

1. Формы оплаты труда в современных условиях
2. Понятие руководства и власти

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и
обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по
отраслям)

Билет № 22

1. Виды себестоимости работ и услуг. Факторы и пути снижения себестоимости
2. Планирование работы менеджера

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного
подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и

обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 23

1. Система цен и их классификация.
2. Составление плана размещения оборудования производственного подразделения

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 24

1. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), факторы, влияющие на уровень цен
2. Осуществление организации рабочего места

Преподаватель

ГАПОУ «АПТ»

по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения
МДК.03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Билет № 25

1. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.
2. Осуществление контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов

Преподаватель

Критерии оценки уровня подготовки обучающихся.

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по ПМ .03 «Организация деятельности производственного подразделения»

Система оценивания теоретического экзамена:

«5» -логично изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия в учебнике профильного уровня, правильно использовал научную терминологию в контексте ответа; (90-100баллов);

«4» (хорошо) –допущены малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыто содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение. (70 и до 90баллов).

«3» (удовлетворительно) – в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или экзаменуемый не смог показать необходимые умения. (50 и до 70баллов).

«2» (неудовлетворительно) - в ответе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки студента. (до 50 баллов)

ЛИСТ ЭКЗАМЕНАТОРА

1. Условия выполнения задания.

Для оценки деятельности обучаемых создается экзаменационная комиссия из одного заместителя директора, экзаменующего преподавателя, ассистента.

Время на выполнение задания – _____ мин.

Группа № _____

Дата проведения экзамена _____

Экзаменаторы: _____

№	Этапы проведения экзамена	Баллы	Замечания (штрафные баллы)	1	2	3
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	10 10 10 10	- не владеет навыками планирования основных показателей деятельности организации. - не умеет рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации -не умеет заполнять таблицу учета рабочего времени работников -не умеет рассчитывать заработную плату			
	Итого	40				
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей.	10 10 10	не умеет организовать работу трудового коллектива в соответствии с планами работы, должностными инструкциями			
	Итого	30				
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	10 10 10	- не умеет использовать различные методы контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.) – 5			
	Итого	30				
	Всего баллов	100				

Члены экзаменационной комиссии:

Председатель комиссии _____

Преподаватель _____

Ассистент _____

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
знания: особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
принципов делового общения в коллективе;	Практические занятия, решение ситуационных задач
психологических аспектов профессиональной деятельности	Практические занятия; тестовые задания.
аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности;	Тестовые задания, карточки – задания.
умения: 1. составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;	Практические занятия, текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, внеаудиторная самостоятельная работа
2. осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;	Практические занятия, текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, внеаудиторная самостоятельная работа
3. принимать и реализовывать управленческие решения;	Практические занятия, решение ситуационных задач
4. рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования	Практическая работа, текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, тестирование, выполнение письменной

;	практической работы по изучаемому разделу.
5.рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).	Практические занятия, решение ситуационных задач

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение и оценка деятельности обучающихся в процессе освоения программы.
2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в процессе выполнения практической работы.	Наблюдение и оценка деятельности при выполнении практических работ.
3.Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка при проведении деловых игр; контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа.
4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные.	Практические (практические занятия по оформлению юридических документов по предлагаемой ситуации); тестовые задания.
5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для	демонстрация навыков использования	Практические занятия, внеаудиторная

совершенствования профессиональной деятельности.	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	самостоятельная работа (защита электронных презентаций).
6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа.
7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение и оценка при проведении деловых игр; контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа.
8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Практическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа.
9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение и оценка деятельности при выполнении практических работ.
10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Наблюдение и оценка деятельности при выполнении практических работ.

Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

1. Основы экономической теории: учебное пособие / Н.М. Зубко, А.Н. Каллаур. - 3-е изд., испр. и доп. - Минск: Вышэйшая школа, 2011. - 430 с. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119762](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119762)
2. Рябчикова Т.А. Основы организации труда: учебное пособие-Томск: ТУСУР, 2016.-92с /[biblioclub.ru/ index.php?page=book&id](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id)
3. Сборник задач и упражнений по курсу «Экономика»: учебное пособие / Е.Н. Акимова, О.В. Шатаева. - М.: Директ-Медиа, 2016. - 284 с. : ил., табл. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430711](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430711)
4. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии отрасли (торговли): курс лекций: учебное пособие / Т.В. Мазанкова. - М.: Директ-Медиа, 2015. - 214 с. : ил., схем., табл. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271777>
5. Экономика предприятия: Тесты, задачи, ситуации: учебное пособие / под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева. - 5-е изд., стереотип. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 336 с. - [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118265](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118265)
6. Экономика: учебник для 10,11 классов общеобразовательных учреждений.- 15-е издание. – М.: ВИТАВИТА_ПРЕСС, 2013, 240 с
7. Основы экономики : учебное пособие для студ. Учреждений 0-75 сред.проф.образования / под редакцией Н.Н. Кожевникова.-М.: Издательский центр Академия 2014.-288с
8. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник / А.И. Гомола, В.Е. Кирилов, П.А. Жанин.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.- 336с "10.
Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: методические рекомендации/ А.И.Гомола, В.Е. Кириллов.-М.: Издательский центр «Академия», 2012.-192с
9. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учебное пособие/ А.И. Гомола, В.Е. Кирилов, П.А. Жанин.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.-144с